

İNCİRLİOVA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Dini Soruların Cevaplandırılması,	Sözlü, yazılı ve Elektronik olarak yapılmaktadır.	Sözlü anında, diğerleri 7 gün içerisinde
2	İhtida İşlemleri	Dilekçe, Dört Adet Fotoğraf, Yabancı Uyruklu ise Pasaport Örneği	1 Saat
3	Vekalet Yoluyla Kurban Kesimi	Vekalet yoluyla kurban kestirmek isteyen vatandaşlarımız Başkanlığımızca belirlenen ücreti banka hesabına yatırıp banka dekontunu Müftülüklere ulaştırarak Kurbanlarını kestirebileceklerdir.	30 Dakika
4	Cami Devirleri	1- Dilekçe 2- Caminin isim tutanağı 3- Cami Devir tutanağı	2 gün
5	Cami Dersleri	Dilekçe	Haftada en az 2 Saat
6	Dernek, Vakıf, Kurum ve Kuruluşlardan Vaaz ve Mevlit için Camilerin Kullanım İzni	Dilekçe	7 Gün
7	Tarihi Camilerde Film, Fotoğraf Çekim İzni	Dilekçe	7 Gün
8	Güneşin doğuşu ve batış vakti öğrenme talepleri	Dilekçe	7 Gün

9	Cezaevi Din Hizmetleri	Cumhuriyet Başsavcılığının Talebi Mülki İdare Amirinin Oluru ile görevlendirme yapılır.	7 Gün
10	SHÇEK Bağlı kuruluşlarda Din Hizmeti	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğünden talep ve mutabakat, Mülki Amirin oluru ile görevlendirme	7 Gün
11	Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri	Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri 1- Form dilekçe 2- Vesikalık fotoğraf (2 adet) (Müracaatlar, öğrenim görmek istenilen Kur'an kursuna yapılır)	10 Dakika
12	Yaz Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri	Dilekçe	10 Dakika
13	Kur'an Kursu Açılışı	1- Kurs binasına ait tahsis belgesi, 2- Bina tanıtma formu, 3- Sağlık Müdürlüğü raporu,	1 Ay
14	Hafızlık Tespit Sınavları (Yılda bir defa) Bölge merkezi İl Müftülüklerinde yapılır.	a) Hafızlık tespit sınavı müracaat dilekçesi b) 3 adet fotoğraf	1 Gün
15	Camilerde Kur'an Öğretimi Kurslarına Kayıt İşlemleri	Dilekçe	10 Dakika
16	Hac Ön Kayıt İşlemleri	a) Nüfus Cüzdanı b) Ön Kayıt Ücreti Dekontu	30 Dakika

17	Evlendirme İşlemleri	1- Nüfus Cüzdanı Aslı 2- 1'er adet Kimlik Fotokopisi 3- 6 (altı) adet vesikalik fotoğraf 4- Sağlık Raporu 5- Evlenme Ehliyet Belgesi 6- Dilekçe 7- Evlilik Cüzdanı Sureti	1 Hafta
18	Gerçek veya Tüzel Kişilerce (Cami ve Kur'an Kursu Yaptırma Yaşatma Dernekleri vb.) cami yaptırma başvuru işlemleri	1- Cami yeri imar planında ibadet alanı olarak ayrılmış olmalıdır. 2- Cami yapılacak alan 2500 m ² den küçük olmamalıdır. 3- Camii yapacak şahıs veya tüzel kişiler dilekçe ile müracaat edeceklerdir. 4- Cami yapılacak yerin Tapusu olacaktır. 5- Cami derneği tarafından cami yapılacaksa; Cami yapılacağına dair alınan kararın fotokopisi getirilecektir. 6- Köylerde yapılacak cami için Köy Muhtarlığı Karar Alacak ve . Kararın fotokopisi getirilecektir. 7- İl ve İlçelerde yapılacak camiler için Müftülükçe Valilik ve Kaymakamlık onayı alınacaktır.	2 Hafta
Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi , eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen süreçte tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.			

İlk Müracaat Yeri : İl / İlçe Müftülükleri

İsim : Bayram YILMAZ

Unvan : İlçe Müftüsü

Adres : İncirliova Müftülüğü

Tel : 0.256.5852456

Faks : 0.256.5855741

E-Posta : incirliova@diyanet.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Valilik / Kaymakamlık

İsim : Canan HANÇER BAŞTÜRK

Unvan : Kaymakam

Adres : İncirliova Kaymakamlığı

Tel : 0 256 585 10 08

Faks : 0 256 585 52 06

E-Posta : incirliova.kaymakamligi@hotmail.com