

## İNCİRLİOVA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	112 İhbar hattı	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekiplerin olay yerine sevk edilmesi</li> <li>- Mobese kameralarının takip edilmesi</li> <li>- PTS sisteminin takip edilmesi</li> </ul>	Süresiz
2	Kişisel Başvuru Şikayetleri ve 112 Acil Çağrı Merkezi İhbarları	<ul style="list-style-type: none"> <li>- İhbarın Kayda geçirilmesi</li> <li>- Ekiplerin olay yerine sevk edilmesi</li> <li>- Savcılığa bilgi verilmesi</li> <li>- Şüpheli, müşteki ve mağdurların tespiti ile suç delillerinin tespit edilmesi</li> <li>- Tarafların Polis Merkez Amirliğine intikali</li> <li>- Tarafların Dr. Raporlarının alınması</li> <li>- Tarafların ifadelerinin alınması</li> <li>- Düzenlenen Tahkikat evrakının Cumhuriyet Başsavcılığına gönderilmesi</li> </ul>	Şahısların sayısı ve olay mahiyetine göre 2 saat ile 24 saat arası
3	1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu kapsamındaki işlemler	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kimlik Bildirme Formu(Form1)İşverenler için</li> <li>- Kimlik Bildirme Formu (Form2)Çalışanlar için</li> <li>- 2 Adet Fotoğraf</li> <li>- 2 adet Nüfus Cüzdan Fotokopisi</li> </ul>	10 Dakika
4	İhzar Müzekkereleri ve Adli Makamların Evrakları	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Defter kayıtlarının tutulması</li> <li>- Şahısların adreslerinin tespiti</li> <li>- Tebligatın yapılması veya şahısların mevcutlu olarak intikalinin sağlanması</li> </ul>	2 Saat
5	Güven Masası	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Polis Merkezi Amirliğine Gelen Vatandaşları Karşılama</li> <li>- Vatandaşlarla yüz yüze iletişim kurularak müracaat, şikayet, talep ve beklentiler dikkatle dinlenerek yapılacak iş ve işlemler Polis Merkezindeki ilgili birime yönlendirmek.</li> <li>- Polis Merkezi Amirlikleri görev alanına girmeyen diğer kurum ve kuruluşları ilgilendiren iş/işlemlerine ilişkin bilgilendirme yapılarak yardımcı ve yol gösterici olmak.</li> </ul>	5 Dakika
6	Parmak İzi İşlemleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Parmak İzi Alınması</li> <li>- T.C. Kimlik Tespitinin Yapılması</li> <li>- 2 adet Fotoğraf</li> <li>- Parmak İzi Kayıt Formu Düzenlenmesi.</li> </ul>	10 dakika

7	<b>Araç Tescil İşlemleri (Belge ve Plaka Kayıp Bildirimleri, Bilgi Belge talepleri)</b>	- Nüfus Cüzdanı Aslı (Araç sahibi değilse vekaletname aslı)	<b>10 dakika</b>
8	<b>Trafikten Men Edilen Araçların Teslimi</b>	- Araç Sahibi/ Vekili Kimliği - Araç Tescil Belgesi - Araç Sigorta Poliçesi	<b>10 dakika</b>
9	<b>100 Ceza Puanını 1. Kez Doldurduğundan Geçici Olarak Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi</b>	- Sürücü Belge Sahibi Kimliği İle Müracaat Edecektir. - Trafik Çevre Eğitim Belgesi (Sürücü Kursundan Alınacak)	<b>10 dakika</b>
10	<b>100 Ceza Puanını 2. Kez Doldurduğundan Geçici Olarak Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi</b>	- Sürücü Belge Sahibi Kimliği İle Müracaat Edecektir. - Psikoteknik Değerlendirme Ve Psikiyatri Uzmanı Muayenesi Belgesi	<b>10 dakika</b>
11	<b>Alkollü Araç Kullanmaktan 1. Kez Geçici Olarak Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi</b>	- Sürücü Belge Sahibi Kimliği İle Müracaat Edecektir. - Trafik İdari Para Cezası Borcu Olmaması	<b>10 dakika</b>
12	<b>Alkollü Araç Kullanmaktan 2. Kez Geçici Olarak Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi</b>	- Sürücü Belge Sahibi Kimliği İle Müracaat Edecektir. - Trafik İdari Para Cezası Borcu Olmaması - Sürücü Davranışları Geliştirme Eğitimi Belgesi (İl Sağlık Müdürlüğünden)	<b>10 dakika</b>
13	<b>Alkollü Araç Kullanmaktan 3. Kez Geçici Olarak Geri Alınan Sürücü Belgelerinin Teslimi</b>	- Sürücü Belge Sahibi Kimliği İle Müracaat Edecektir. - Trafik İdari Para Cezası Borcu Olmaması - Psikoteknik Değerlendirme Ve Psikiyatri Uzmanının Muayene Belgesi	<b>10 dakika</b>
14	<b>Trafik Cezaları İle İlgili Bilgi Belge Talepleri</b>	İlgililer Kimlikleri İle Müracaat Edecektir.	<b>10 dakika</b>
15	<b>Silah Bulundurma Ruhsatı Meskende –İşyerinde</b>	- Dilekçe(Silahın Şahıstan veya M.K.E.Kurumundan mı alınacağıının belirtilmesi) - T.C Kimlik Numarası Beyanı ve Adli Sicil Kaydı Olup Olmadığının Belirtilmesi - Silah bulundurmasına engel halinin bulunmadığını gösterir heyet raporu - Arşiv kayıtlarını içeren adli sicil belgesi - Müdürlüğümüzce verilecek silah istek formu - 4 adet fotoğraf - İşyerinde bulundurma alacaksa işyeri ruhsatı ibrazı - 5 Yıllık Silah Bulundurma harcının ödendiğine dair makbuz - Vadesi geçmiş borç durumunu gösterir belge	<b>Şahıs evrakların tamamlayıp teslim ettiğinden itibaren tahkikatın tamamlanmasına müteakip 3 gün içerisinde ruhsat hazırlanmaktadır.</b>

16	<b>Kamu-Emekli Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilekçe</li> <li>- 1 Adet Biyometrik fotoğraf</li> <li>- Görev Belgesi( çalışan kamu görevlisi için)</li> <li>- Kart ücreti dekontu(ziraat bankasına)</li> <li>- Emekli Kamu görevlisi için zati demirbaş silah satış senedi</li> <li>- Emekli kamu görevlisi için ilişik kesme yazısı</li> <li>- Emekli kamu görevlisi için emeklilik onayı</li> </ul>	<b>Tahkikatın tamamlanma süresine göre</b>
17	<b>Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilekçe</li> <li>- Yeni TC Kimlik Kartı Fotokobisi</li> <li>- Aile Hekimliğinden (psikolojik, nörolojik ve fiziki bakımdan silah taşımaya engel halinin bulunup bulunmadığını gösterir) Fotoğraflı Sağlık Raporu</li> <li>- Av tüfeği ruhsatı kart ücreti-Ziraat Bankası Türk Polis Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Kurumsal Hesabına-60 YTL</li> <li>- 2 adet biyometrik fotoğraf(Beyaz kıyafetli olmayacak)</li> <li>- 5 yıllık yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi harcının ödendiğine dair makbuz</li> <li>- Vadesi geçmiş borç durumunu gösterir belge</li> </ul>	<b>Şahıs evraklarını teslim ettiğinden itibaren tahkikat işlemlerinin tamamlanmasına müteakip en geç 3 gün içinde sisteme girilmektedir. Basımı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü, dağıtımı PTT yapar.</b>
18	<b>Yivsiz Tüfek Devir İşlemleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Devir eden ve Devir alanının karşılıklı dilekçeleri</li> <li>- Devir edilecek yivsiz av tüfeği (görgü ve tespiti için)</li> <li>- Müdürlüğümüzce düzenlenecek devir tespit tutanağı</li> </ul>	<b>Tahkikatın tamamlanma süresine göre</b>
19	<b>Ses ve Gaz Fişeği Atabilen Silah Bildirim Belgesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilekçe</li> <li>- Kurusıkı silaha ait fatura</li> <li>- Kurusıkı silah</li> </ul>	<b>Tahkikatın tamamlanma süresine göre</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İlçe Emniyet Müdürlüğü  
İsim : Alpaslan ARICILAR  
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü  
Adres : İstiklal Mh. Prof.Dr.Türkan Saylan Cd.no.63  
Tel. : 256-5851115  
Faks : 256-5852460  
e-Posta :

İkinci Müracaat Yeri : İncirliova Kaymakamlığı  
İsim : Canan HANÇER BAŞTÜRK  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Hükümet Konağı  
Tel. : 02565851008  
Faks : 02565855206  
e-Posta : [www.icisleri.gov.tr](http://www.icisleri.gov.tr)